

Avviso pubblico per la ricerca di un collaboratore a tempo determinato per la prosecuzione del progetto di sistema riguardante la Rete regionale delle biblioteche delle aree protette”

L'Ente Parco di Portofino intende procedere all'assunzione di n. 1 collaboratore per il periodo di un anno che possa proseguire il progetto di sistema relativo alla Rete regionale delle aree protette (3 annualità) per cui all'Ente parco di Portofino spetta il ruolo di Ente attuatore.

L'Ente parco di portofino garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della vigente normativa al riguardo

Attività e modalità di svolgimento

Il collaboratore in particolare dovrà occuparsi di tutte le incombenze necessarie alla realizzazione del progetto che si sostanzia nelle seguenti attività:

- Implementazione Rete delle Biblioteche delle Aree Protette liguri.
- Adesione al Sistema Bibliotecario Nazionale
- Catalogazione dei materiali presenti nelle Biblioteche delle Aree Protette tramite le regole ed il software SBN.
- Individuazione di una figura comune di riferimento (e servizio) alle A.P. che gestiscono biblioteche.
- Incrementazione della fruibilità e dell'accessibilità dei materiali
- Diffusione della cultura naturalistico-ambientale a livello regionale e nazionale
- Diffusione della cultura e delle tradizioni liguri a livello regionale e nazionale
- Rafforzamento dell'immagine delle Aree protette liguri a livello regionale e nazionale
- Rafforzamento della rete tra le Aree protette liguri e il Servizio Parchi ed Aree Protette della Regione Liguria,
- Predisposizione, assistenza e organizzazione della II edizione del Concorso “Parchi cum laude una tesi per i parchi”.

Le attività sopra indicate verranno svolte dal collaboratore nell'arco di 36 ore settimanali. L'orario deve comunque essere funzionale alle iniziative istituzionali che l'Ente organizza o a cui partecipa.

Luogo dell'attività

La sede principale dell'attività è la sede dell'Ente parco di Portofino. Il collaboratore potrà svolgere la sua attività anche presso le sedi degli Enti parco liguri. Per i trasferimenti verranno rimborsate le spese di viaggio.

Trattamento economico

Lo stipendio annuo lordo è pari a € 17.000,00 lordi. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Requisiti per l'ammissione

Per l'assunzione sono richiesti i seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore (maturità) o laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento in :
 - Lettere,
 - Conservazione dei beni culturali e beni storico- artistici,
 - Storia contemporanea;
 - Scienze dell'Educazione. Scienze della formazione
 - Scienza della comunicazione;
 - Scienze naturali e similari
- Possesso della cittadinanza Italiana: o di uno dei Paesi membri dell' Unione Europea
- Età non inferiore agli anni 18.
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto
- Patente di tipo B.
- Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile).
- Costituisce titolo preferenziale la conoscenza di programmi di editor HTML per l'aggiornamento di siti e pagine web e di programmi per la messa on line via FTP

Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento della successiva assunzione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei suddetti requisiti.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e presentata direttamente al Servizio Protocollo dell'Ente parco di Portofino ubicato in S. Margherita Ligure viale Rainusso 1 direttamente o a mezzo di Raccomandata con avviso di ricevimento con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro il termine perentorio del 3 settembre 2008.**

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante o dalla data apposta dal servizio protocollo. Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Sul retro della busta, indirizzata all'Ente, il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo .

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del concorrente.

La mancata apposizione della firma in calce alla domanda comporterà di pieno diritto la esclusione immediata dal concorso, senza possibilità di regolarizzazione.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, quanto espressamente indicato nell'allegato fac-simile di domanda che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di partecipazione non è soggetta all'imposta di bollo.

Non è in ogni caso sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda di:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000 e comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente bando.

Alla domanda va allegata la fotocopia della carta di identità e un curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto che contenga tutte le informazioni atte a valutare la formazione e l'esperienza dei candidati con particolare riferimento alle attività del Parco A norma del D. Lgs. n° 196 del 30/6/2003, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici.

Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio amministrativo dell'Ente nella responsabilità del Funzionario preposto

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini specificatamente assegnati, con apposita nota inviata al candidato.

Selezione

Le domande saranno esaminate da una specifica commissione nominata con Determina del Direttore

Sulla base delle domande pervenute la commissione formulerà una graduatoria tenendo conto del percorso di studio e dei curricula presentati attribuendo maggiore rilevanza alle esperienze maturare più consone con il posto da ricoprire.

La Commissione terrà conto dei seguenti criteri, in ordine decrescente di priorità:

TITOLI DI STUDIO

Diploma di scuola secondaria superiore

Laurea

Specializzazione post laurea

TITOLI DI SERVIZIO

Servizio reso presso l'Ente

Servizio reso presso altre PP.AA.

CURRICULUM

Aver prestato servizio presso una biblioteca

Conoscenza delle aree protette e delle loro attività con particolare riguardo al territorio del parco di Portofino

Dimostrata capacità nell'organizzazione di eventi e manifestazioni

Conoscenza di programmi di editor HTML per l'aggiornamento di siti e pagine web

In caso di parità avrà priorità in graduatoria il candidato di età anagrafica minore.

Assunzione in servizio

Il posto verrà assegnato al candidato che risulterà primo classificato nella graduatoria predisposta dalla commissione che verrà approvata con determina del Direttore con il quale verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro.

Il possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione verrà accertato mediante acquisizione diretta da parte dell'Ente delle relative certificazioni o mediante libera presentazione delle stesse da parte dell'idoneo.

I candidati assunti che non assumano servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, decadono dalla nomina.

Qualora i suddetti si trovino nella necessità di assumere servizio con ritardo sul termine prefissato per giustificato motivo, riconosciuto tale con determinazione del Direttore gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva presa di servizio.

La graduatoria della presente selezione sarà utilizzata unicamente per la sostituzione del candidato assunto o cessato dal servizio nel periodo della durata del contratto

Disposizioni finali

Tutte le informazioni possono essere richieste all'Ente Parco di Portofino viale Rainusso 1 S. Margherita Ligure Tel. 0185 289479.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosa Maria Valvo e.mail r.valvo@parcoportofino.it.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito dell'Ente parco di Portofino www.parcoportofino.it e sul sito delle biblioteche delle aree protette liguri www.aareeprotetteliguri.com nonché all'Albo pretorio dell'Ente e dei comuni del parco

IL DIRETTORE
(Dott. Alberto Girani)

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da presentare direttamente Servizio Protocollo dell'Ente Parco di Portofino Viale Rainusso 1 S. Margherita Ligure o a mezzo di Raccomandata con avviso di ricevimento)

**Al Direttore
dell'Ente parco di Portofino
Viale Rainusso 1
16038 S. Margherita Ligure**

Il sottoscritto _____, nato a
_____ (Provincia di _____) il _____, residente a
_____ (Provincia di _____)
Tel./Cell. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di un collaboratore per la prosecuzione del progetto si sistema riguardante la Rete regionale delle biblioteche delle aree protette

Dichiara, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

di essere cittadino italiano;

di godere dei diritti politici, risultando iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali) _____;

di non essere stato destituito da un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione nonché dichiarato decaduto;

di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di possedere il seguente Diploma di scuola secondaria superiore con (maturità): _____ con votazione _____

di essere laureato in _____ con votazione _____

di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva e degli obblighi del servizio militare _____ (per i soli concorrenti di sesso maschile);

di essere in possesso della patente di tipo B

Servizi c/o Ente Parco di Portofino

Servizi c/o altre Pubbliche Amm.ni

Curriculum _____

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla residenza dichiarata):

Data _____

Firma _____